

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরগি
১/ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০
www.imli.gov.bd

১৭ মাঘ ১৪২৪

স্মারক নং-আমাই/মিউজিয়াম সহকারী/ব্যক্তিগত/১৩৩/২০১৪/ ৮৫

তারিখ:-----

৩০ জানুয়ারি ২০১৮

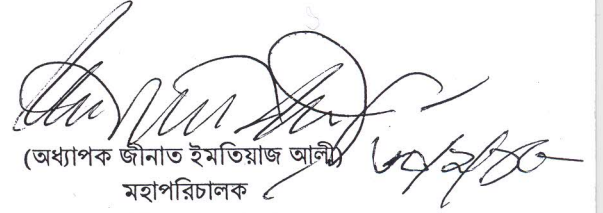
অফিস আদেশ

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের কর্মরত মিউজিয়াম সহকারী সুবর্ণা রায়-কে ৯/১১/২০১৭ তারিখের আমাই/ শান্তিবিনোদন/ ৩৮/২০১২/৬২২ নং স্মারকপত্রের মাধ্যমে আগামী ৪/৩/২০১৮ তারিখ থেকে ১৮/৩/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ১৫ (পনেরো) দিন শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি মঞ্জুর করা হয়। বর্ণিত তারিখ অথবা নিকটবর্তী সময়ে উক্ত ছুটি ভোগ শুরুর দিন/তারিখ থেকে ১৫ (পনেরো) দিন ভারতের ধর্মীয়/তীর্থ স্থান ভ্রমণের জন্য বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ ভারত গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো।

শর্তাবলি

- (ক) ভ্রমণকালে তিনি বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশি মুদ্রায় গ্রহণ করবেন;
- (খ) উক্ত ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের কোনো দেশীয় বা বৈদেশিক মুদ্রা ব্যয়িত হবে না;
- (ঘ) এ অনুমতি শুধু সুত্রোক্ত স্মারকমূলে প্রদত্ত আদেশে ভ্রমণের জন্য বৈধ থাকবে।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ও নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(অধ্যাপক জীনাৎ ইমতিয়াজ আলী)
মহাপরিচালক

ফোন: ৮৩৯১৩৪৬

ফ্যাক্স: ৮৩৯২০৯৪

ই-মেইল: imli.moebd@gmail.com

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়—Note Verbale-এর অনুরোধসহ
- ২। মহাপরিচালক, বহির্গমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়— সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য
- ৪। উপপরিচালক (লাইব্রেরি ও জাদুঘর), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ৬। ম্যানেজার, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
- ৮। ইমিগ্রেশন অফিসার, বেনাপোল, যশোর/গৈদে, দর্শনা, কুষ্টিয়া/হিলি/দিনাজপুর/বুড়িমারী, লালমনিরহাট/তামাবিল, সিলেট, সোনা মসজিদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/আকাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া/নাকুগাঁও, শেরপুর
- ৯। হিসাব সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ১০। পিএ টু মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য
- ১১। পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট— পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য
- ১২। সুবর্ণা রায়, মিউজিয়াম সহকারী, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ১৩। মাস্টার নথি— একত্রে সংরক্ষণের জন্য
- ১৪। অফিস কপি— সংরক্ষণের জন্য